

# IN 1h MIT ROTEM FADEN ZUM ERGEBNIS

## Moderation von Meetings

Zähe und erfolglose Meetings sind Kostenfaktor und Motivationskiller. Wie können Meetings zielgerichtet kreativ, lebendig und ergebnisreich sein?

In unserem Workshop üben Sie spielerisch alle dazu notwendigen Werkzeuge und Kompetenzen.

- Moderation in sechs Schritten
  1. Vorbereitung
  2. Einleitung
  3. Agenda
  4. Bearbeiten
  5. Planen
  6. Abschließen
- Rolle von Moderatoren
- Werkzeuge
- Gruppendynamik
- Umgang mit Schwierigkeiten

Zweitägiger Workshop

Theorie, Erfahrungsaustausch, Übungen, Gruppenarbeit